

JUNTA ORDINÀRIA DE LA FACULTAT D'EDUCACIÓ

Acta de la sessió ordinària de la Junta de Facultat de dia 10 de juliol de 2009.

La reunió presidida per la Degana de la Facultat d'Educació, Dolors Forteza, s'inicià a les 9.30 hores en segona convocatòria a l'aula de Graus de l'edifici Guillem Cifre de Colonya. Assisteixen a la mateixa els membres següents: M. Teresa Adame Obrador, Maria Balle Cañellas, Noemy Berbel Gómez, Antonio Casero Martínez, Dolors Forteza Forteza, M. Àngels Garcia de la Rica, Martí X. March Cerdà, Miquel Oliver Trobat, Francesc Oliver Rullán, F. Xavier Ponseti Verdaguer, M. Antònia Riera Jaume, Francesca Salvà Mut, Sebastià Verger Gelabert i Eduardo Vivancos Tarré.

Excusen la seva absència: Jaume Sureda Negre, Lluís Ballester Brage, Laura Camargo Fernández, Joana María Seguí Aznar, M. Jesús Castro Valdomar, Joan Jordi Muntaner Guasp i Jesús Salinas Ibáñez.

Ordre del dia:

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior.

S'aprova l'acta per assentiment.

2. Aprovació, si escau, d'horaris i dates d'examen de les assignatures corresponents als estudis de la Facultat d'Educació.

S'aproven els horaris i dates d'examen per assentiment.

3. Aprovació, si escau de la normativa de funcionament dels Consells d'Estudis.

La degana informa de la normativa de funcionament dels Consells d'Estudis de la Facultat d'Educació, que es regirà per les normes generals establertes a l'Acord Normatiu 9003 del dia 17 de març de 2009.

S'aproven les següents normes de funcionament i l'organització que es detalla a continuació:

A) Organització dels Consells d'Estudis

Per assegurar la coordinació docent especificada a cada un dels plans d'estudis es crearan diferents comissions de treball, les quals seran presidides per un coordinador o una coordinadora.

- Coordinador de curs: amb tot el professorat que imparteix docència a un curs, tindrà com a funcions principals dinamitzar l'elaboració de la planificació docent, recollir informació sobre les necessitats formatives i/o de material que requereix el professorat, organitzar sessions d'avaluació quan es consideri oportú i recavar informació sobre el desenvolupament del programa formatiu. El professor que ostenti la figura de coordinador ho serà com a mínim per dos anys.

- Coordinador de matèria: juntament amb el professorat d'una matèria, s'encarregarà d'establir els criteris generals que s'han de contemplar per a l'elaboració de les guies docents, de vetllar per la coherència entre les assignatures d'acord amb el que està establert al pla d'estudis i de revisar les guies docents abans que siguin públiques per a l'alumnat. Sempre que sigui possible el coordinador de matèria serà un professor a temps complet.
- Coordinador d'assignatura: quan una assignatura sigui impartida per dues o més persones, s'anomenarà un coordinador que elaborarà o dinamitzarà la seva elaboració d'acord amb les directrius del pla d'estudis, la *Resolució del Rectorat 9041 de dia 24 de març de 2009 per la qual es fan públics els criteris per a l'elaboració de les guies docents dels nous estudis de grau i màster* i amb el que dicti el reglament acadèmic.

B) Funcionament dels Consells d'Estudis

El consell d'estudis es reunirà, al menys, dos cops, un abans de planificar l'any acadèmic següent i l'altre en finalitzar aquest per avaluar la coordinació i els resultats de les activitats formatives desenvolupades. El consell d'estudis es reunirà tantes vegades com el president ho estimi adient.

- El president, que ha de vetllar per l'adequada coordinació, planificació i avaluació de les competències establertes al pla d'estudis corresponent, convocarà als coordinadors de curs per establir els criteris de coordinació horitzontal (de curs) i vertical (entre els cursos) abans de l'inici de l'any acadèmic i al final per avaluar el procés de coordinació, el rendiment acadèmic dels/les alumnes, les incidències i per fer propostes de millora. Si s'escau els podrà convocar les vegades que sigui necessari per assegurar el funcionament òptim de l'activitat acadèmica d'una titulació.
- El coordinador de curs convocarà al professorat, al menys, dues reunions cada semestre, una abans de l'inici i una altra al final, i podran convocar als coordinadors de matèria si ho consideren oportú.
- El secretari designat pel president del consell d'estudis serà la persona responsable de fer les convocatòries de reunions per correu electrònic i de la redacció de les actes a les quals s'han de recollir els acords presos. Igualment, els coordinadors hauran de fer les convocatòries i redactar les actes de les seves reunions i enviar-les al secretari del consell d'estudis, que tindrà la responsabilitat de custodiar totes les actes.

Aquestes normes poden ser modificades i/o ampliades a mesura que es vagin implantant els successius cursos dels títols de grau.

4. Aprovació, si escau, de reconeixement d'assignatures o crèdits, per correspondència dels títols de grau amb cicles formatius de grau superior.

S'aprova per assentiment l'informe de la comissió paritària creada per a l'estudi del reconeixement de crèdits entre els cicles formatius de grau superior de la família professional de serveis socioculturals i a la comunitat, i els estudis universitaris de grau de la facultat d'educació de la UIB i del Centre d'Estudis Superior Alberta Giménez.

5. Informació i aprovació, si escau, de crèdits de lliure configuració.

S'aprova l'atorgament d'1 crèdit de lliure configuració al *Seminari Internacional sobre Plagi Acadèmic: "Academic plagiarism in the Internet Era"*, que tindrà lloc els dies 8 i 9 d'octubre de 2009 a l'Aula Magna de l'Edifici Guillem Cifre de Colonya.

6. Informacions i assumptes de tràmit.

La degana informa sobre la creació de les comissions de reconeixement i transferència de crèdits de les titulacions de grau de la Facultat d'Educació. La composició de les comissions és la següent:

GRAU D'EDUCACIÓ INFANTIL

President:

Sebastià Verger Gelabert

Membres del PDI:

Carmen Fernández Bennàssar

Jaume Oliver Jaume

M. Antònia Riera Jaume

Membre del PAS:

Matilde Bermúdez de la Chica

GRAU D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA

Presidenta:

M. Teresa Adame Obrador

Membres del PDI:

Herminio Domingo Palomares

Josep A. Pérez Castelló

Carmentxu Erice Ruíz

Membre del PAS:

Matilde Bermúdez de la Chica

GRAU D'EDUCACIÓ SOCIAL

Presidenta:

M. Belén Pascual Barrio

Membres del PDI:

Jaume Sureda Negre

Jordi Vallespir Soler

Josep Lluís Oliver Torelló

Membre del PAS:

Matilde Bermúdez de la Chica

GRAU DE PEDAGOGIA

President:

Miquel F. Oliver Trobat

Membres del PDI:

Francesca Comas Rubí

Joana Colom Bauzà

Bàrbara de Benito Crosetti

Membre del PAS:

Matilde Bermúdez de la Chica

S'aprova la composició de les comissions per assentiment.

7. Precs i preguntes.

- Eduardo Vivancos demana quan serà definitiu el reconeixement d'assignatures o crèdits, per correspondència dels títols de grau amb cicles formatius de grau superior. La Degana informa que una vegada aprovat per Junta de Facultat, el procés ha de continuar el seu tràmit. Malgrat tot, ja es podrà informar als estudiants de 1r de grau sobre el reconeixement.

- Eduardo Vivancos demana si els alumnes que sol·liciten reconeixement i transferència de crèdits s'hauran de matricular després que les comissions resolguin, a la qual cosa la Degana informa que l'alumnat demanarà aquest reconeixement al setembre i haurà dues setmanes per resoldre i en cas de fer-se d'aquesta manera l'alumne/a que es trobi en aquestes circumstàncies quedaria obligat a triar el grup d'horabaixa. Sobre aquesta informació la Degana afegeix que es va realitzar la consulta al Cap de Secció Acadèmica i es va acordar que l'alumnat en aquesta situació es podria matricular de les assignatures que no li convalidaran, sempre respectant el mínim de 24 crèdits.

D'aquesta manera, i atès que no hi ha més assumptes per tractar, es tanca la sessió ordinària a les 10.15 hores, de la qual, M. Àngels Garcia de la Rica, com a secretària, estén aquesta acta.

La Degana:

M. Dolors Forteza

Secretària interina:

M. Àngels Garcia de la Rica

Diligència per la qual es fa constar que aquesta acta comprèn 4 fulls – 264-269-, corresponents a la sèrie C, números 04288 a 04292.

La secretària interina,

M. Àngels Garcia de la Rica